

Dresden, 16.12.2024

Als einer der mitgliederstärksten Sportvereine Sachsens sucht der Universitätssportverein USV TU Dresden e.V. zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen hauptamtlichen

## Mitarbeiter (m,w,d) der Vereinsgeschäftsstelle im Bereich Mitgliederwesen

in Vollzeit (40 h/Woche)

### Anforderungsprofil:

- abgeschlossene Berufsausbildung
- Erfahrung in der Vereinsarbeit wünschenswert
- sicherer Umgang in der Kommunikation mit Behörden und Fördermittelgebern
- gute PC-Kenntnisse

### Aufgabenbereiche:

- Mitgliederverwaltung (Ein-/Austritte, Beitrags-/Mahnwesen)
- Vorbereitung Lastschriftinzüge
- Koordination und Abrechnung des Rehasportes
- Schnittstelle zu Abteilungsleitern
- Zentrale Anlaufstelle für Mitglieder des Vereines
- Vertretung des Mitarbeiters für Sportstätten und Vertragswesen
- Mitarbeit in der Vereinsverwaltung der USV-Geschäftsstelle

Wir legen großen Wert auf eine empathische Persönlichkeit, die sich durch Flexibilität, Konfliktfähigkeit, Selbständigkeit, Teamfähigkeit sowie soziale und kommunikative Kompetenz auszeichnet.

Die aussagefähige Bewerbung mit Gehaltsvorstellung richten Sie bitte an:

**USV TU Dresden e.V. Geschäftsstelle**  
**z.Hd. Heiko Taubenreuther**  
**Freiberger Straße 31, 01067 Dresden**  
**Mail: [gf@usv-tu-dresden.de](mailto:gf@usv-tu-dresden.de)**